



Ansættelse af chef til Plan, Byg og Miljø i Kalundborg Kommune



Stillingsbeskrivelsen	2
Personprofil	3
Jobprofil	4
Kalundborg Kommunes organisering	6
Rekrutteringsproces	8



Stillingsbeskrivelsen

Kalundborg Kommune søger en ny chef for Plan, Byg og Miljø - det er af mange grunde en meget attraktiv stilling.

- Som chef for Plan, Byg og Miljø får man en central ledelsesrolle dér, hvor politik, strategi og praksis mødes. Chefen er sparringspartner for direktør og politikere og har ansvar for at omsætte politiske visioner til klare planer og handlinger. Med kommuneplanen som afsæt og ambitiøse udviklingsstrategier under realisering får chefens faglige vurderinger og ledelsesmæssige prioriteringer direkte betydning for både Kalundborg by og kommunens samlede udvikling. Det er en ledelsesrolle tæt på komplekse samfundsopgaver, hvor retning og samarbejde skaber konkrete resultater for borgere og erhverv.
- Stillingen er særlig, fordi Kalundborg Kommune står midt i en markant udvikling i krydsfeltet mellem industri, innovation og bæredygtighed. Kommunen er internationalt kendt for industriel symbiose, og store investeringer i erhverv og produktion skaber vækst, arbejdspladser og nye udviklingsmuligheder. Som chef bliver man en del af en kommune i vækst, hvor planlægning, miljøhensyn og bæredygtig udvikling skal gå hånd i hånd.
- Samtidig har kommunen et stærkt fokus på grøn omstilling og naturoprettelse som en integreret del af den fysiske udvikling. Det handler både om at skabe plads til natur, klima og bæredygtige løsninger – og om at styrke det levede liv i byerne, så byudvikling, fællesskaber og hverdagsliv tænkes med fra begyndelsen.
- Vores arbejdsplads er præget af få ledelseslag og en stærk samarbejdskultur – særligt på tværs af direktørområdet. Det giver mulighed for hurtigt at skabe gennemslag for strategiske initiativer og organisatoriske forbedringer. Chefen bliver en del af en tværgående ledelse, hvor man både bidrager til helheden og skaber resultater på eget område.
- Politisk er Kalundborg præget af stabilitet, kontinuitet og et respektfuldt samspil mellem politikere og administration. Kommunalbestyrelsen arbejder med langsigtede mål for bosætning, erhverv, uddannelse, natur og infrastruktur, og udviklingsstrategien frem mod 2035 giver et fælles afsæt. Det skaber en politisk ramme, hvor chefen kan bidrage med faglig rådgivning, tydelige beslutningsgrundlag og effektiv implementering.
- Stillingen rummer et stærkt potentiale for faglig og personlig udvikling. Den spænder fra strategisk ledelse og tværgående samarbejde til komplekse plan- og myndighedsopgaver. For den rette kandidat er det en mulighed for at kombinere faglig dybde med ledelsesmæssig bredde og sætte tydeligt præg på kommunens udvikling.

Planlægning handler her ikke kun om at håndtere udvikling, men om aktivt at forme den. Efter en periode med høj vækst bliver opgaven at styre udviklingen ind i en mere balance-ret og langsigtet fase, hvor potentialet omsættes til varig værdi, stærkere sammenhængskraft og et løft i kommunens socioøkonomi.



Personprofil

Vi forventer, at den nye chef for Plan, Byg og Miljø har følgende kompetencer:

Formelle kvalifikationer:

- Relevant videregående uddannelse på kandidatniveau eller tilsvarende, fx inden for planlægning, teknik, miljø, arkitektur, ingeniørfag eller jura.
- Ledelseserfaring fra en politisk styret organisation, gerne med ledelse af ledere.
- Solid erfaring med plan-, bygge- og/eller miljøområdet samt relevant lovgivning og forvaltningsretlige principper.
- Erfaring med politisk betjening, beslutningsoplæg og rådgivning af politisk niveau.

Personlige og ledelsesmæssige kompetencer:

- Evne til at skabe retning, overblik og fremdrift i komplekse sager.
- Erfaring med ledelse af ledere og tydelig rolle-, ansvars- og beslutningsfordeling.
- Helhedsorienteret tilgang og evne til at arbejde tværgående med blik for kommunens samlede opgaveløsning.
- Klar og præcis kommunikation, der understøtter dialog, beslutninger og samarbejde.
- Evne til at prioritere og træffe beslutninger i en hverdag med mange opgaver og interesser.
- Vilje til at tage ansvar for tværgående løsninger ud over eget fagområde.





Jobprofil

En nøglestilling i Kalundborg Kommunes udvikling

Stillingen som chef for Plan, Byg og Miljø er en strategisk nøgleposition i en kommune i markant udvikling. Her er planlægning, byggeri og miljø ikke rutineopgaver, men centrale greb i arbejdet med at forme Kalundborgs udvikling de kommende år.

Kommunen oplever fortsat stor aktivitet inden for erhverv, boliger, infrastruktur, uddannelse, kultur og grøn omstilling. Tilflytning og en mere international befolkningssammensætning stiller nye krav til planlægning af boligområder, byliv, service og sammenhængskraft. Det gør chefens rolle central i arbejdet med at balancere vækst, arealanvendelse, byggeri og miljøhensyn.

Som chef står man i spidsen for et område, der både er strategisk, politisk og driftsnært. Opgaven er at omsætte vækst, investeringer og politiske visioner til løsninger, der hænger sammen fagligt, organisatorisk og geografisk.

Chefen indgår i kommunens administrative chefgruppe og i den tværgående ledelse på direktørområdet. Rollen kræver tæt samspil med direktion og politisk niveau og rummer både strategisk sparring, politisk betjening og organisatorisk ledelse.

Samtidig skal chefen skabe sammenhæng på tværs af kommunen og samarbejde tæt med områder som teknik, infrastruktur, affald, bæredygtighed og anlæg. Rollen kræver blik for helheden og ansvar for, at kommunen fungerer som én samlet organisation.

De vigtigste opgaver som chef for Plan, Byg og Miljø

Som chef har man ansvar for et område, der former kommunens fysiske, økonomiske og miljømæssige udvikling. Opgaven er at styre overgangen fra høj vækst til en mere balanceret og langsigtet udvikling, hvor nye muligheder omsættes til bedre hverdagsliv, stærkere sammenhængskraft og varig værdi for hele kommunen.

En hovedopgave er at sætte retning for kommunens fysiske planlægning. Chefen skal videreudvikle kommuneplan, lokalplaner og strategiske planer som aktive styringsværktøjer og sikre klare rammer for byudvikling, erhverv, boliger, landzone, natur og infrastruktur.

Bygge- og myndighedsområdet er en anden central opgave. Chefen skal sikre en robust og effektiv byggesagsbehandling og skabe tydelige rammer for ansvar, beslutninger og dialog med borgere og virksomheder.

Natur- og miljøområdet får stigende strategisk betydning. Chefen skal sikre, at natur- og miljøhensyn tænkes tidligt ind i planlægningen, og at indsatser om blandt andet vandhus-holdning, vandløb og naturprojekter prioriteres og realiseres gennem stærk koordinering og samarbejde.

Politisk betjening er en væsentlig del af rollen. Chefen skal kvalificere beslutningsgrundlag, rådgive politisk niveau og oversætte komplekse faglige problemstillinger til klare valg, konsekvenser og gennemførbare løsninger.

Stillingen indebærer også tæt samarbejde med eksterne aktører som erhvervsliv, virksomheder, fonde og samarbejdspartnere. Chefen skal repræsentere kommunen professionelt og løsningsorienteret i både konkrete projekter og den langsigtede positionering af Kalundborg.



Endelig har chefen et vigtigt ansvar for ledelse og kultur på området. Med tre afdelingsledere og en mindre stabsfunktion skal chefen styrke ledelsesrummet, placere ansvar på rette niveau og udvikle en professionel kultur med fokus på kvalitet, tempo, samarbejde og læring.

Lønniveau

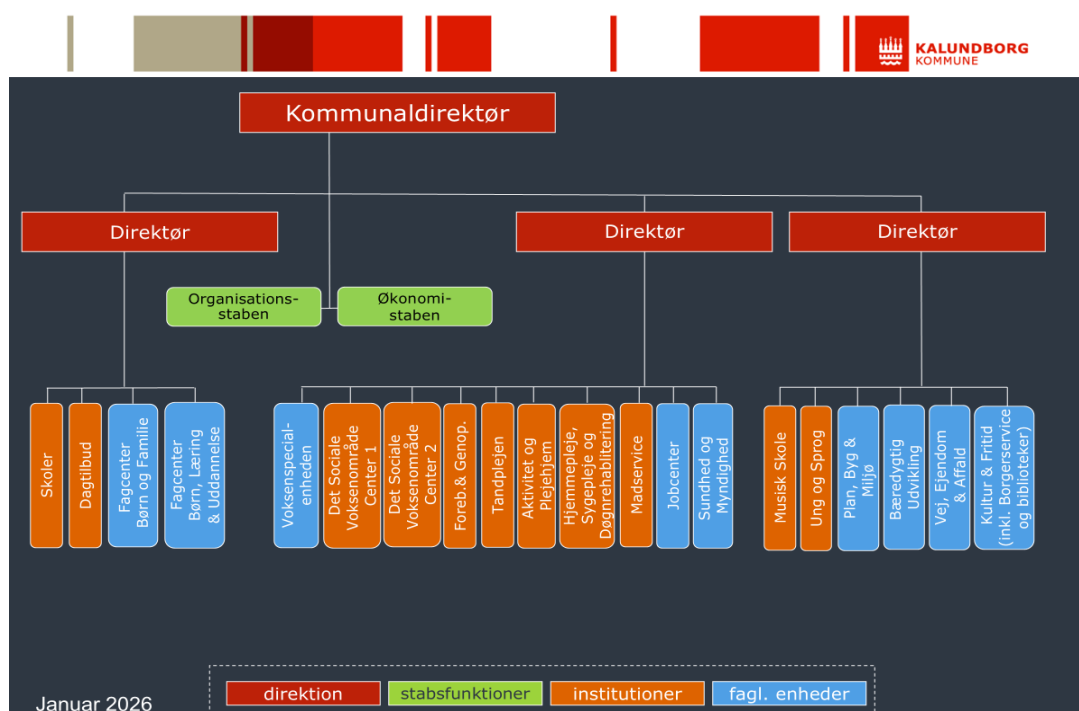
De ambitioner og krav, der knytter sig til chefstillingen, muliggør en lønftale, hvor forhandlingsudgangspunktet vil være en løn på 900.000 kr. årligt. Dertil kommer pension.





Kalundborg Kommunes organisering

Kalundborg Kommunes styringsfilosofi bygger på en flad struktur med som hovedregel kun få ledelseslag. Organisationen er præget af decentralisering, stor selvstændighed i de enkelte enheder og fokus på, at borgere og erhvervsliv er i centrum. Den overordnede ledelsesopgave er derfor at støtte den decentrale ledelse og skabe gode rammer for udvikling tæt på brugerne.



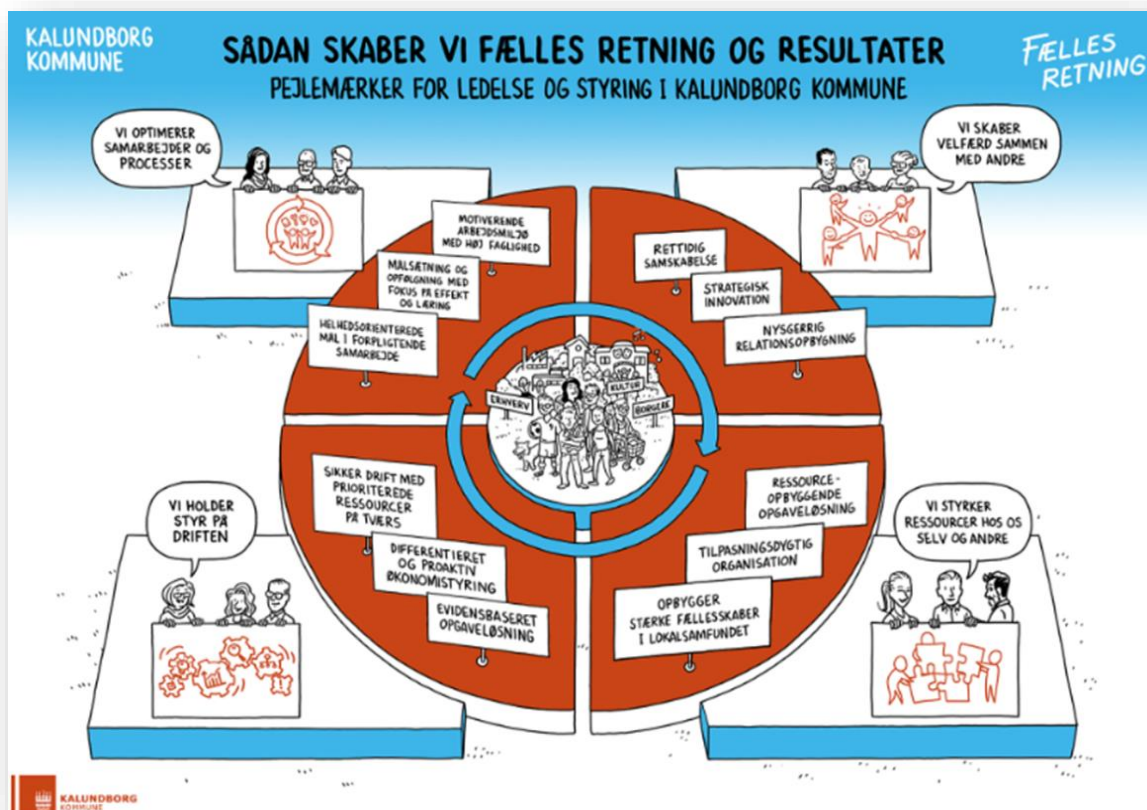
Kommunens ledelses- og styringsgrundlag understøtter fokus på kerneopgaven, kernevel-færd, innovation og samskabelse med relevante interessenter.

Grundlaget er udviklet i et samarbejde mellem Direktionen og kommunens niveau 2-chefer. Det afspejler en klassisk Kalundborg-tilgang med tillid til, at resultater skabes bedst i fællesskab – ikke gennem direktiver ovenfra.

De fire hovedoverskrifter er:

- Vi optimerer samarbejde og processer
- Vi skaber velfærd sammen med andre
- Vi holder styr på driften
- Vi styrker ressourcer hos os selv og andre

Læs mere om ledelses- og styringsgrundlaget her: [Ledelses- og Styringsgrundlag](#)



Som niveau 2-leder er man en del af den samlede ledelse i Kalundborg Kommune, som består af ca. 40 personer og mødes jævnligt. Den samlede ledelse har bl.a. medvirket til at udvikle visionsplakaten "Fælles Retning", der med illustrationer formidler kommunens retning og udvikling.

Herudover er der udviklet en grundfortælling om, hvad der kendetegner arbejdet i Kalundborg Kommune: samarbejde med afsæt i symbiosetænkningen, bæredygtig udvikling og fokus på resultater, der gør en forskel for kerneopgaven.



Rekrutteringsproces

Ansøgers vurdering af arbejdspladsen

Alle interesserede er velkomne til at kontakte os med spørgsmål om stillingen og en eventuel drøftelse af personlige kvalifikationer i forhold til stillingen. Alle henvendelser behandles fortroligt. Henvendelse kan rettes til

- Direktør Michel van der Linden, telefon 40 16 32 29

Under de to samtalerunder, der indgår i ansættelsesproceduren, vil der som udgangspunkt ikke være anledning for ansøgerne til at stille spørgsmål. De ansøgere, der går videre til sidste samtalerunde, opfordres i stedet til at aftale et møde med direktøren for at få mulighed for at danne sig et personligt indtryk af arbejdspladsen og få svar på eventuelle spørgsmål inden sidste runde.

Arbejdspladsens vurdering af ansøgerne

Ansættelsesudvalget udvælger ansøgere til 1. samtalerunde og gennemfører herefter 1. og 2. samtalerunde. Ansættelsesudvalget vurderer ansøgerne ud fra de faglige, ledelsesmæssige og personlige kompetencer, der er beskrevet her i jobprofilen.

Ansættelsesudvalget er sammensat af:

- En direktør
- En chefkollega
- To lederrepræsentanter
- To medarbejderrepræsentanter

Ansættelsesudvalget har efter sidste samtalerunde følgende grundlag for vurderingen af de sidste ca. tre ansøgere:

- Den skriftlige ansøgning
- Det personlige indtryk fra 1. samtalerunde
- Et skriftligt resumé af en kompetenceprofil gennemført af HR. Resuméet udarbejdes på baggrund af en dybtgående, struktureret samtale om ansøgerens ledelsesmæssige og personlige kompetencer.
- Et skriftligt resumé af referencer, som konsulenten indhenter telefonisk fra relevante personer, som ansøgeren oplyser. Referencerne indhentes umiddelbart før anden samtalerunde og kun efter aftale med ansøgeren (referencerne er fortrolige og forelægges ikke ansøgeren)
- Det personlige indtryk fra 2. samtalerunde



Tidsplan for ansættelsen

Ansøgning uploades senest den **13. september 2026**, via Kalundborg Kommunes jobside.

Den **15. september 2026** træffer ansættelsesudvalget beslutning om, hvem der indkaldes til 1. samtalerunde. De udvalgte ansøgere får besked samme dag.

1. samtalerunde afvikles den **18. september 2026 i tidsrummet kl. 8.30-15.00.**

Kompetenceprofilen for de ansøgere, der går videre til 2. samtalerunde, afvikles i uge 39. Tilbage meldingen tager ca. 1,5 time.

2. samtalerunde afvikles den **28. september 2026 kl. 8.30 – 12.00.**

Ansøgeren forventes at tiltræde **1. november 2026.**